

ПЛАН РАБОТЫ
Карасукской территориальной (местной) общественной организации
Профсоюза работников народного образования на 2020 год

I. Заседания районного совета

1. Решения VIII Съезда Общероссийского Профсоюза образования и задачи Карасукской районной общественной организации профсоюза работников народного образования и науки на 2020 – 2025 годы.

2. О плане мероприятий по реализации решений VIII Съезда Общероссийского Профсоюза образования и XX отчётно-выборных конференций Новосибирской областной и Карасукской районной общественных организаций профсоюза работников народного образования и науки.

3. О регламенте работы районного совета и президиума Карасукской районной общественной организации профсоюза работников народного образования и науки.

Май

Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова

1. Об утверждении основных направлений деятельности Карасукской районной общественной организации Профсоюза на 2021-2025годы.

2. Об утверждении плана работы Карасукской районной общественной организации профсоюза работников народного образования и науки на 2021год.

Декабрь

Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова

II. Заседания президиума

1. Об утверждении годового статистического отчета 2-СП за 2019год.

2. Об утверждении годовой отчётности по правовой работе по форме 4-ПИ за 2019год.

3. Об итогах коллективно – договорной работы в 2019 году (формы КДК-2, КДКО).

4. Об итогах работы по защите прав членов Профсоюза на здоровые и безопасные условия труда в 2019 году (утверждение сводного отчёта по форме 19-ТИ за 2019 год).

5. Об утверждении Реестра первичных профсоюзных организаций Карасукской Т(М)ПО.

6. Об утверждении плана работы территориальной (местной) организации Профсоюза работников образования на 2020 год.
7. Об участии молодых педагогов Карасукской Т(М)ПО в областном конкурсе «Весёлые старты» среди членов Советов молодых педагогов.
8. Об участии в проведении Общепрофсоюзного мониторинга по вопросам предоставления мер социальной поддержки работникам образования на региональном и муниципальном уровнях в 2019 году.
9. Об участии в областном фотоконкурсе «проф.ФОТО».
10. Утверждение районного реестра уполномоченных по охране труда.
11. Об участии в информационном марафоне исследовательских и публицистических работ «75 лет Победы: Память поколений».
12. Об участии Т(М)ПО в областном смотре-конкурсе на звание «Лучший внештатный технический инспектор труда Новосибирской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ».
13. О проведении IV районного и участии в IV областном фестивале творчества работников образовательных организаций «ПРИЗНАНИЕ -2020».
14. Об участии молодых педагогов – членов профсоюза Т(М)ПО в областном конкурсе молодых педагогов «Профсоюзный старт».
15. Об участии членов Молодёжного Совета Т(М)ПО в областном конкурсе инициативных проектов районных Советов молодых педагогов.
16. О проведении районного профсоюзного контроля «Состояние сайтов первичных профсоюзных организаций».
17. Об участии Т(М)ПО в областной правовой профсоюзной тематической проверке соблюдения трудового законодательства «Предоставление ежегодного основного удлинённого оплачиваемого отпуска педагогическим работникам, работающим с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и (или) лицами, нуждающимися в длительном лечении, в дошкольных образовательных организациях».
18. Об участии молодых педагогов – членов профсоюза Т(М)ПО в областной педагогической Профсоюзной ЗАИМке.
19. Об участии внештатного правового инспектора Т(М)ПО в областном семинаре-совещании.
20. Об участии внештатного технического инспектора по охране труда Т(М)ПО в областном семинаре-совещании
21. Финансовые вопросы.

Январь

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

1. О результатах финансовой деятельности территориальной организации Профсоюза за 2019 год.

2. Об исполнении сметы доходов и расходов районного совета Профсоюза за 2019 год.
3. Об утверждении основных показателей сметы доходов и расходов районного совета Профсоюза на 2020 год.
4. О состоянии делопроизводства в ППО МБДОУ Чернокурьянского детского сада.
5. Об участии ППО в проведении в 2020 году декады, посвящённой Всемирному дню охраны труда.
6. О мероприятиях, связанных с принятием нового Устава Общероссийского Профсоюза образования и связанных с ним нормативных актов.
7. О выполнении мер социальной поддержки работников образования, установленных на региональном и муниципальном уровнях в 2019 году.
8. О проведении подписной кампании на профсоюзные издания «Мой профсоюз» и «Доверие» на II полугодие 2020 года.
9. О проведении и финансировании XIV-го районного туристического слета, посвящённого 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.
10. Об участии профкомов ОУ в проведении летней оздоровительной кампании.
11. Об участии первичных профсоюзных организаций в Дне коллективных действий профсоюзов 1 мая 2020 года.
12. Об итогах участия молодых педагогов – членов профсоюза в областной Профсоюзной ЗАИМке.
13. Об участии внештатного технического инспектора Т(М)ПО в областном семинаре-совещании.
14. О проведении местных проверок по выполнению требований охраны труда в образовательных организациях района.
15. Об итогах участия молодых педагогов – членов профсоюза в областном конкурсе «Весёлые старты».
16. Финансовые вопросы.

Апрель

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

1. Об итогах участия молодых педагогов – членов профсоюза Т(М)ПО в областном конкурсе «Профсоюзный стартап».
2. Об участии Карасукской Т(М)ПО в работе профсоюзной секции в рамках XX съезда работников образования Новосибирской области.
3. О результатах плановой проверки образовательных организаций района по действующей системе оплаты труда, компенсационным выплатам работникам, распределению стимулирующего фонда оплаты труда, а также выполнению условий ООС на 2020-2022годы, и предоставлению гарантий работникам отрасли.

4. Об итогах участия Карасукской Т(М)ПО в областном смотре-конкурсе «Лучший внештатный технический инспектор труда Новосибирской областной организации Профсоюза образования».

5. О состоянии делопроизводства в ППО МБУ ДО ДДТ.

6. Об итогах участия Т(М)ПО в областном конкурсе «Лучший социальный партнёр- 2019».

7. Об итогах участия ППО в проведении декады, посвящённой Всемирному дню охраны труда.

8. Об участии молодых педагогов дошкольных учреждений – членов профсоюза Т(М)ПО в областной педагогической Профсоюзной ЗАИМке.

9. Об итогах участия Т(М)ПО в IV областном фестивале творчества работников образовательных организаций «ПРИЗНАНИЕ -2020».

10. Финансовые вопросы.

Июнь

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

1. О состоянии делопроизводства в ППО МБОУ Калачинской ООШ.

2. Об опыте работы ППО МБДОУ №6 «Василёк» по организации работы по охране труда.

3. Об участии ППО в акции по приёму в Профсоюз «Вступай в Профсоюз», посвящённой 30-летию Общероссийского Профсоюза образования.

4. Об участии ППО во Всероссийской акции профсоюзов «За достойный труд» 7 октября 2020г.

5. О проведении и финансировании районных мероприятий: День дошкольного работника, День пожилых людей, День учителя.

6. Об утверждении Положения XX спартакиады "Здоровье" среди работников образовательных организаций района.

7. О проведении подписной кампании на профсоюзные издания «Мой профсоюз» и «Доверие» на I полугодие 2021 года.

8. О выдвижении актива районной организации профсоюза на награждение грамотами и денежными премиями к Дню дошкольного работника и Дню учителя.

9. Об участии профсоюзных активистов Т(М)ПО в IX торжественной церемонии приёма председателя Новосибирской областной организации Профсоюза актива ППО.

10. Финансовые вопросы.

Сентябрь

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

1. Об итогах проведения областной правовой тематической проверки соблюдения трудового законодательства «Предоставление ежегодного основного удлинённого оплачиваемого отпуска педагогическим работникам, работающим с

обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и (или) лицами, нуждающимися в длительном лечении, в дошкольных образовательных организациях».

2. Об итогах проведения местных тематических проверок по охране труда.

3. Об итогах участия в областном конкурсе

4. Об итогах оздоровительной кампании членов Профсоюза и их семей за период с января по ноябрь 2020 года.

5. О состоянии делопроизводства в ППО МБОУ Рассказовской ООШ.

6. Об итогах участия членов профсоюза Т(М)ПО в информационном марафоне исследовательских и публицистических работ «75 лет Победы: Память поколений».

7. Об итогах участия членов Т(М)ПО в областном фотоконкурсе «проф.ФОТО».

8. Об итогах участия членов Молодёжного Совета Т(М)ПО в областном конкурсе инициативных проектов районных Советов молодых педагогов.

9. Финансовые вопросы.

Ноябрь

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

III. Семинары председателей ППО и профсоюзного актива:

1. Вопросы организационно-массовой и финансовой работы в ППО.

2. Вопросы мотивации профсоюзного членства.

3. Активизация информационной деятельности в профсоюзной организации.

4. Организация работы с молодыми педагогами.

5. Вопросы аттестации, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников ОО.

6. Участие профкома в работе над содержанием Положений о стимулирующих и компенсационных выплатах работникам.

7. Правила заполнения трудовых договоров и дополнительных соглашений.

8. Правила ведения электронных трудовых книжек.

9. Делопроизводство в первичной профсоюзной организации.

10. «Круглый стол»: активизация работы по наставничеству с целью закрепления молодых специалистов в ОУ.

11. Проведение семинаров по вопросам трудового законодательства.

12. Проведение семинаров по вопросам охраны труда и организации общественного контроля состояния охраны труда в образовательных организациях.

13. О жилищных программах, действующих в НСО в 2020 году.

14. Об изменениях в пенсионном обеспечении работников образования.

15. «Школа профсоюзного лидера» (для вновь избранных председателей ППО).

16. Выездной семинар-совещание для председателей ППО и руководителей ОУ по оплате труда работников, в том числе по выполнению условий ООС.

17. Выездной семинар-совещание для председателей ППО и Т(М)ПО «Делопроизводство в профсоюзной организации».

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

IV. Совместные мероприятия с муниципальным казённым учреждением «Управление образования Карасукского района»:

4.1. Подготовка и внесение изменений и дополнений в районное отраслевое Соглашение на 2020-2022 годы.

В течение года

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
Президиум**

4.2. Проведение районного этапа IV областного фестиваля творчества работников образовательных организаций «ПРИЗНАНИЕ -2020».

Март

**Ответственные: Т.Г.Кайдалова
Президиум**

4.3. Участие в работе профсоюзной секции в рамках XX съезда работников образования НСО, районной августовской научно-практической конференции.

Август

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

4.4. Участие в проверке готовности образовательных учреждений к новому учебному году.

Август

**Ответственные: Члены районного
совета профсоюза**

4.5. Подготовка и проведение XIX – XX спартакиад "Здоровье" среди работников образовательных организаций района.

В течение года

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
С.И. Рогожин**

4.6. Подготовка и проведение районного праздника для ветеранов педагогического труда.

Сентябрь-октябрь

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

4.7. Подготовка и проведение районного праздника, посвященного Дню учителя и Дню дошкольного работника.

Сентябрь-октябрь

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

4.8. Подготовка и проведение районного туристического слёта.

Июнь

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
В.А. Христич**

4.9. Организация и участие в проведении областного профсоюзного аудита по теме: «Предоставление гарантий работникам, в том числе при оплате труда по действующей системе оплаты труда в образовательных организациях в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ, НСО, ООС, РОС и КД».

Апрель

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

4.10. Организация и участие в проведении областного профсоюзного аудита по теме: «Делопроизводство в профсоюзной организации».

Ноябрь

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

V. Принимать участие:

- в совещаниях руководителей образовательных организаций района;

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

- в работе муниципальной аттестационной комиссии;

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

- в подготовке и проведении районных конкурсов «Учитель года», «Педагогический дебют», «Воспитатель года».

Февраль - март

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
Н.Л. Акуленко**

- в митингах, посвященных Международному дню солидарности трудящихся, Дню Победы;

- в акциях по защите социально-трудовых прав и законных интересов трудящихся, проводимых по линии отраслевого профсоюза, ФНПР, ОО ФП НСО;

В течение года

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

- в работе районной трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений и комиссий при администрации Карасукского района;

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

- в работе районного Совета ветеранов и районного Совета ветеранов педагогического труда;

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

- в организации отдыха детей активных членов Профсоюза в ВДЦ «Океан», «Орлёнок»;

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

- в организации отдыха работников образования и членов их семей в санаториях Новосибирской области, Черноморского побережья Кавказа и Кавказских Минеральных Вод;

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

- в организации работы с Молодёжным советом «Крылья» и Ассоциацией молодых педагогов – членов Профсоюза.

В течение года

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
А.А. Сыромятова**

VI. Общие мероприятия по различным направлениям профсоюзной деятельности.

6.1. Принимать участие в проведении и обобщении результатов общепрофсоюзного мониторинга по вопросам предоставления мер социальной поддержки работникам образования на региональном и муниципальном уровнях в 2019 году.

Январь - март

**Ответственные: территориальная
и первичные ПО**

6.2. Принимать участие в проведении мониторинга исполнения условий ООС и РОС 2020-2022 г.г. Внесение изменений и дополнений в РОС.

Март-декабрь

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

6.3. Принять участие в общем собрании пайщиков КПК «Под эгидой Профсоюза образования».

Февраль

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.4. Проведение областной правовой профсоюзной тематической проверки соблюдения трудового законодательства «Предоставление ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска педагогическим работникам, работающим с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и (или) лицами, нуждающимися в длительном лечении, в дошкольных образовательных организациях».

В течение года

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
Ю.Я. Бендер**

6.5. Принять участие в областном конкурсе «Лучший социальный партнёр»

Ноябрь 2020 – июнь 2021

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.6. Принять участие в IX торжественной церемонии приёма председателя Новосибирской областной организации Профсоюза работников образования актива первичных профсоюзных организаций.

Сентябрь-октябрь

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.7. Принять участие в областном смотре-конкурсе на звание «Лучший внештатный технический инспектор труда Новосибирской областной организации Профсоюза».

Январь - апрель

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
О.А. Доме**

6.8. Принять участие в областном конкурсе молодых педагогов «Профсоюзный стартап».

Апрель

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.9. Принять участие в областном конкурсе «Лучший коллективный договор организации дополнительного образования-2020».

Сентябрь 2020 – апрель 2021

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.10. Принять участие в IV областном фестивале творчества работников образовательных организаций Новосибирской области «ПРИЗНАНИЕ - 2020».

Май

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
Президиум**

6.11. Принять участие в декаде, посвящённой Всемирному дню охраны труда.

Апрель

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

6.12. Принять участие в окружном слёте председателей ППО.

Февраль - май

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
Президиум**

6.13. Провести конкурс сайтов (профсоюзных страничек) первичных профсоюзных организаций с анализом эффективности информационных ресурсов.

Март-ноябрь

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
Президиум**

6.14. Провести «Школу профсоюзного лидера» для вновь избранных председателей ППО.

Сентябрь

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.15. Принять участие в семинаре – совещании внештатных технических инспекторов труда Т(М)ПО.

Апрель

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
О. А. Доме**

6.16. Принять участие в профсоюзном семинаре – совещании с внештатными правовыми инспекторами труда Т(М)ПО.

Март

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
Ю.Я. Бендер**

6.17. Принять участие в работе профсоюзной секции в рамках XX съезда работников образования НСО.

Август

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.18. Принять участие в информационном марафоне для внештатных авторов и председателей Т(М)ПО.

Февраль

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.19. Принять участие в областном конкурсе информационных листов по правовой тематике.

Апрель - октябрь

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
С.А. Недвига
Ю.Я. Бендер**

6.20. Принять участие в информационном проекте «Человек в Профсоюзе».

В течение года

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
С.А. Недвига**

6.21. Проведение выездного III Международного Форума профсоюзных единомышленников «Подиум молодёжных идей» на базе Карасукской Т(М)ПО.

Сентябрь

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.22. Принять участие во Всероссийском конкурсе «Профсоюзный репортёр» по теме «Год памяти и славы» в ознаменование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне».

В течение года

**Ответственные: С. А. Недвига
Т.Г. Кайдалова**

6.23. Принять участие в областном конкурсе «Весёлые старты» среди членов Советов молодых педагогов.

Февраль

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.24. Принять участие в Профсоюзной ЗАИМке для молодых педагогов общеобразовательных школ – членов Профсоюза.

14-16 февраля

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

6.25. Принять участие во Всероссийской акции «Марш солидарности», посвящённой 30-летию Общероссийского Профсоюза образования.

Март-сентябрь

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
Президиум**

6.26. Принять участие в конкурсе инициативных проектов районных Советов молодых педагогов.

Март-октябрь

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
А.А. Сыромятова**

6.27. Принять участие в Профсоюзной ЗАИМке для молодых педагогов дошкольных учреждений – членов Профсоюза.

Сентябрь

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

6.28. Принять участие в сборе и обобщении фото-видеоматериалов, посвящённых 30-летию Общероссийского Профсоюза образования.

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.29. Принять участие в областном конкурсе «проф.ФОТО».

Февраль - октябрь

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

6.30. Принимать участие в работе Финансового совета при обкоме Профсоюза.

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.31. Продолжить взаимодействие с отделом пособий и социальных выплат, поставщиками коммунальных услуг по реализации Закона Новосибирской области № 493-ОЗ от 27.04.2010г. с последующими изменениями.

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.32. Осуществлять анализ содержания КД, локальных нормативных актов с целью обобщения опыта работы первичных профсоюзных организаций.

В течение года

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

6.33. Принять участие в работе профсоюзной форсайт-сессии для председателей Т(М)ПО «Особенности Областного отраслевого соглашения на 2020-2022 годы».

Март

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.34. Оказывать консультационную и методическую помощь в работе над содержанием коллективных договоров, локальных нормативных актов.

В течение года

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
Ю.Я. Бендер
О.А.Доме**

6. 35.Осуществлять взаимодействие с администрациями муниципального образования Карасукского района, муниципальных поселений, их структурными подразделениями и постоянными комиссиями по социально-экономическим и трудовым вопросам учреждений образования, в том числе по вопросам установления механизмов реализации прав работников образовательных организаций в области обеспечения социальных льгот, гарантий и социальной защиты работников.

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.36. Осуществлять работу с письменными и устными обращениями членов профсоюза.

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.37.Оказывать помощь в подготовке исковых документов членов профсоюза по трудовым и пенсионным спорам.

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.38. Проводить целевые проверки образовательных организаций:

6.38.1. по правовым вопросам и действующей системе оплаты труда, стимулированию работников в соответствии с постановлением областной организации Профсоюза (по отдельному плану).

6.38.2.по соблюдению законодательства по охране труда и технике безопасности (по отдельному плану).

В течение года

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
Ю.Я. Бендер
О.А. Доме**

6.39. Информировать первичные профсоюзные организации о положении дел в образовательной отрасли, действиях отраслевого и областного профсоюза и принимаемых федеральными и местными органами власти решениях по социально-экономическим вопросам. Оказывать информационное сопровождение председателей ППО материалами по отдельным инновационным формам социальной поддержки работников образования.

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.39.1. Снабжать первичные профсоюзные организации необходимыми методическими пособиями, экспресс - информацией, документами и материалами, бланками профсоюзных билетов.

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.39.2. Осуществлять изучение и анализ нормативно-правовых документов

- в области охраны труда;
- регулирующих трудовые и социальные отношения в образовательной отрасли;
- по вопросам заработной платы;
- по вопросам коммунальных льгот;
- по вопросам летнего отдыха детей членов профсоюза.

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.40. Проводить мониторинг обучения уполномоченных и членов комиссий по проверке знаний в области охраны труда, проведению предварительных и периодических медосмотров.

В течение года

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
Президиум**

6.41. Осуществлять консультирование, оказание организационно – методической и правовой помощи первичным профсоюзным организациям, членам Профсоюза, в том числе по применению действующего законодательства в области социально – трудовых прав работающих, охраны труда, по вопросам оплаты труда, аттестации, повышения квалификации и переподготовки.

В течение года

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
Ю.Я. Бендер
О.А. Доме**

6.42. Осуществлять контроль назначения пособий по социальному страхованию, организации оздоровления детей работников образовательных учреждений. Принимать участие в обеспечении и реализации путевок на санаторно–курортное лечение работников образования и членов их семей в санаториях Новосибирской области, Черноморского побережья Кавказа и Кавказских Минеральных Вод.

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.43. Обеспечить участие детей членов профсоюза в профсоюзной ёлке «Образование».

Декабрь

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.44. Оказывать помощь работникам образования, нуждающимся в улучшении жилищно-бытовых условий.

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.45. Обеспечивать проведение подписной кампании на профсоюзные издания «Мой профсоюз», "Доверие".

II, IV кварталы

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.46. Осуществлять взаимодействие с ветеранскими и другими общественными организациями, в том числе в проведении совместных мероприятий.

В течение года

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова
Н.М. Смолина**

6.47. Провести чествование тружеников тыла в День Победы.

Май

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
Н.М. Смолина**

6.48. Осуществлять поздравления образовательных организаций с юбилейными датами, работников отрасли с праздничными датами.

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

6.49. Провести XIV районный туристический слет команд образовательных организаций.

Июнь

**Ответственные: Т.Г. Кайдалова
В.А. Христин**

6.50. Принять участие в информационном марафоне исследовательских и публицистических работ «75 лет Победы. Память поколений».

В течение года

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

6.51. Принимать участие в сборе материалов и подготовке репортажей о работе ППО и Т(М)ПО и размещении их на сайте Новосибирской областной организации Профсоюза, сайте Т(М)ПО, газетах «Доверие», «Мой профсоюз», «Наша жизнь».

В течение года

**Ответственные: С.А. Недвига
Т.Г. Кайдалова**

6.52. Принять участие во Всероссийской акции профсоюзов «За достойный труд» 7 октября 2020г.

Октябрь

**Ответственные: Президиум
Т.Г. Кайдалова**

6.53. Информационное наполнение официального сайта территориальной (местной) профсоюзной организации нормативными документами по охране труда, правовым, организационным вопросам, профессиональному образованию для обеспечения методическими и правовыми материалами, оперативного

информирования коллективов образовательных организаций. Освещение деятельности районной профсоюзной организации.

В течение года

Ответственные: Т.Г. Кайдалова

При необходимости в план работы могут вноситься изменения мероприятий и корректировка сроков их проведения.