



ПЛАН

**Карасукской районной
организации Профессионального союза
работников народного образования и науки
Российской Федерации Новосибирской
области на 2023год**

Год педагога и наставника

УТВЕРЖДЁН
постановлением президиума Карасукской
районной организации Профессионального
союза работников народного образования
и науки Российской Федерации
от 9 февраля 2023 г. №18

План

Карасукской районной организации Профессионального союза
работников народного образования и науки Российской Федерации
Новосибирской области на 2023год

I. ОРГАНИЗАЦИОННО - УСТАВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Заседания районного совета

Февраль

1. Об исполнении сметы доходов и расходов Карасукской районной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации Новосибирской области за 2022 год.

Отв.: Кайдалова Т.Г., Лупандина Л.С.

Декабрь

1. О результатах колдоговорной кампании и задачах по повышению эффективности деятельности профсоюзных организации. Об итогах тематического Года педагога и наставника.

2. Об утверждении сметы доходов и расходов Карасукской районной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации Новосибирской области на 2024 год.

Отв.: Кайдалова Т.Г., Лупандина Л.С., председатели ППО

2. Заседания президиума

2.1. Февраль

1. О плане работы Карасукской районной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации Новосибирской области на 2023 год.

Отв.: Акуленко Н.Л.

2. Об утверждении годового статистического отчёта 2СП за 2022 год.

Отв.: Руденок О.Н.

3. Об утверждении годовой отчетности по форме 4ПИ за 2022 год.

Отв.: Бендер Ю.Я.

4. Об утверждении статистической отчетности по формам КДК-2 и КДКО по итогам 2022 года.

Отв.: Кайдалова Т.Г.

5. Об итогах работы по защите прав членов Профсоюза на здоровые и безопасные условия труда в 2022 году Форма 19-ТИ.

Отв.: Чубарова И.А.

6. Об утверждении кадрового резерва на должность председателя Карасукской территориальной организации Профсоюза.

Отв.: Руденок О.Н.

7. О проведении заседания совета Карасукской районной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации Новосибирской области.

Отв.: Кайдалова Т.Г.

8. Об утверждении Реестра членских организаций Карасукской районной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации Новосибирской области.

Отв.: Руденок О.Н.

9. Об участии членов Карасукской ТПО в «Профсоюзной ЗАИМке» для молодых педагогов общеобразовательных учреждений.

Отв.: Москалёва Н.В.

10. Об участии внештатного правового инспектора ТПО в областном семинаре – совещании.

Отв.: Бендер Ю.Я.

11. Об участии ППО в областном конкурсе видеороликов «60 секунд об охране труда».

Отв.: Очеретько С.А.

12. Об участии внештатного технического инспектора труда ТПО в областном семинаре – совещании.

Отв.: Чубарова И.А.

13. О проведении Недели, посвящённой Всемирному дню охраны труда.

Отв.: Чубарова И.А.

14. Об участии ТПО в областном смотре-конкурсе на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Новосибирской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации».

Отв.: Акуленко Н.Л.

15. Об участии молодых педагогов – членов профсоюза в областном конкурсе «Профсоюзный стартап».

Отв.: Москалёва Н.В.

16. Об участии ТПО в проведении общепрофсоюзного мониторинга по вопросам предоставления мер социальной поддержки работникам образования на региональном

и муниципальном уровнях в 2022 году.

Отв.: Кайдалова Т.Г.

17. Об итогах участия членов профсоюза ТПО в областном конкурсе на лучший слоган о Профсоюзе.

Отв.: Очерedyкo С.А.

18. Об участии ТПО в информационном марафоне творческих работ «PRO. Наставничество».

Отв.: Дреева Т.А., председатели ППО

20. Об участии членов ТПО во Всероссийском конкурсе «Профсоюзный репортёр» в рамках тематического Года педагога и наставника и публикация лучших материалов в газете «Мой Профсоюз».

Отв.: Очерedyкo С.А.

21. Об участии председателя ТПО в публичных отчётах территориальных профсоюзных организаций Юго – Западного профсоюзного округа.

Отв.: Акуленко Н.Л.

22. Финансовые вопросы.

Отв.: Лупандина Л.С.

2.2. Апрель

1. Об утверждении сводного финансового отчёта территориальной организации Профсоюза за 2022 год.

Отв.: Лупандина Л.С.

2. О выполнении в районе мер социальной поддержки работников образования, установленных на региональном и муниципальном уровнях в 2022 году.

Отв.: Акуленко Н.Л.

3. Об участии первичных профсоюзных организаций в Первомайской акции 2022 года.

Отв.: Руденок О.Н.

4. О проведении подписной кампании на профсоюзные издания «Мой профсоюз» на II полугодие 2023 года.

Отв.: Очерedyкo С.А.

5. О проведении и финансировании XVI-го районного туристического слета, посвящённого тематическому Году педагога и наставника.

Отв.: Гюнтер Т.Б.

6. Об участии профкомов ОУ в проведении летней оздоровительной кампании.

Отв.: Гюнтер Т.Б.

7. Об итогах участия молодых педагогов ОО – членов профсоюза в областной Профсоюзной ЗАИМке.

Отв.: Москалёва Н.В.

8. О проведении местных проверок по выполнению требований охраны труда в образовательных организациях района.

Отв.: Чубарова И.А.

9. Об участии молодых педагогов дошкольных учреждений – членов профсоюза ТПО в областной педагогической Профсоюзной ЗАИМке.

Отв.: Москалёва Н.В.

10. Финансовые вопросы.

Отв.: Лупандина Л.С.

2. 3. Июнь

1. Об участии Карасукской ТПО в работе профсоюзной секции в рамках XXIII съезда работников образования Новосибирской области.

Отв.: Акуленко Н.Л.

2. О промежуточных итогах работы ТПО в автоматизированной информационной системе «Реестр Общероссийского Профсоюза образования».

Отв.: Клименко Н.В.

3. Об итогах участия Карасукской ТПО в областном смотре-конкурсе «Лучший уполномоченный по охране труда Новосибирской областной организации Профсоюзного союза работников народного образования и науки Российской Федерации».

Отв.: Чубарова И.А.

4. Об итогах участия ТПО в областном конкурсе «Лучший КД в дошкольной образовательной организации-2022».

Отв.: Акуленко Н.Л.

5. О состоянии делопроизводства в ППО МБОУ СОШ №5.

Отв.: Брендель И.В.

6. Об итогах участия ППО в проведении Недели, посвящённой Всемирному дню охраны труда.

Отв.: Чубарова И.А.

7. Об итогах областного конкурса молодых педагогов и их наставников «Профсоюзный стартап».

Отв.: Москалёва Н.В.

8. Об участии членов Совета молодых педагогов ТПО в молодёжных играх «Профgame» среди членов Советов молодых педагогов.

Отв.: Москалёва Н.В.

9. Об участии ТПО в проведении местной тематической проверки по соблюдению трудового законодательства.

Отв.: Бендер Ю.Я.

10. Об участии ТПО в проведении областной тематической проверки «Безопасные условия труда в кабинете химии».

Отв.: Чубарова И.А.

11. Финансовые вопросы.

Отв.: Лупандина Л.С.

2.4. Сентябрь

1. О состоянии делопроизводства в ППО Хорошенского МБДОУ.

Отв.: Новосёлова О.А.

2. Об опыте работы ППО МБОУ Александровской СОШ по организации работы по охране труда.

Отв.: Комарова Е.Г.

3. Об участии ППО в акции по приёму в Профсоюз «Вступай в Профсоюз».

Отв.: Руденок О.Н.

4. Об участии ППО во Всероссийской акции профсоюзов «За достойный труд» 7 октября 2023г.

Отв.: Очередько С.А.

5. О внесении изменений в план работы районной организации на второе полугодие

2023 г.

Отв.: Кайдалова Т.Г.

6.О проведении и финансировании районных мероприятий: День дошкольного работника, День пожилых людей, День учителя.

Отв.: Дреева Т.А.

7.О проведении подписной кампании на профсоюзные издания «Мой профсоюз» на I полугодие 2024 года.

Отв.: Очередыко С.А.

8.О выдвижении актива районной организации профсоюза на награждение грамотами и денежными премиями к Дню дошкольного работника и Дню учителя.

Отв.: Кайдалова Т.Г.

9.Об участии профсоюзных активистов ТПО в торжественном приёме председателем Новосибирской областной организации Общероссийского Профсоюза образования актива профсоюзных организаций.

Отв.: Акуленко Н.Л.

10. Об участии ТПО в областном конкурсе «Лучший социальный партнёр-2023».

Отв.: Акуленко Н.Л.

11. Об утверждении Положения XXII районной спартакиады «Здоровье» среди образовательных организаций района.

Отв.: Гюнтер Т.Б.

12. Финансовые вопросы.

Отв.: Лупандина Л.С.

2.5. Ноябрь

1.О результатах проведённого областной организацией Профсоюза мониторинга по отдельным вопросам оплаты труда и предоставления гарантий работникам отрасли условий Отраслевых соглашений Новосибирской областной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Отв.: Кайдалова Т.Г.

2.О результатах плановых проверок образовательных организаций районов за 2023 год по выполнению условий Отраслевых соглашений Новосибирской областной организацией Общероссийского Профсоюза образования в части действующей системы оплаты труда, распределению стимулирующего фонда оплаты труда, компенсационным выплатам работникам и предоставления гарантий работникам отрасли.

Отв.: Кайдалова Т.Г.

3.Об итогах проведения местных тематических проверок по охране труда.

Отв.: Чубарова И.А.

4.Об итогах оздоровительной кампании членов Профсоюза и их семей за период с января по ноябрь 2023года.

Отв.: Гюнтер Т.Б.

5.Об итогах проведения тематических правовых проверок.

Отв.: Бендер Ю.Я.

6. Об итогах участия членов Совета молодых педагогов ТПО в молодёжных играх «Профgame» среди членов Советов молодых педагогов.

Отв.: Москалёва Н.В.

7. О проведении заседания совета Карасукской районной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации Новосибирской области.

Отв.: Кайдалова Т.Г.

8. О состоянии профсоюзных уголков и сайтов/страничек первичных профсоюзных организаций.

Отв.: Очередыко С.А.

9. Об итогах участия членов ТПО во Всероссийском конкурсе «Профсоюзный репортёр» в рамках тематического Года педагога и наставника и публикация лучших материалов в газете «Мой Профсоюз».

Отв.: Очередыко С.А.

10. Об итогах областного конкурса видеороликов «60 секунд об охране труда».

Отв.: Чубарова И.А.

11. Финансовые вопросы.

Отв.: Лупандина Л.С.

II. АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА.

Мероприятия Карасукской районной организации.

1. Отчёты ТПО по графику предоставления ежегодной статистической отчётности, результатов ежегодного мониторинга и другой документации, утверждённой Президиумом Новосибирской областной организации Общероссийского Профсоюза образования от 06.05.2015 г. № 3.

Срок: согласно графику сдачи отчётов

Отв.: Кайдалова Т.Г.

2. Проведение и обобщение результатов общепрофсоюзного мониторинга по вопросам предоставления мер социальной поддержки работникам образования на региональном и муниципальном уровнях в 2022 году.

Срок: январь-март

Отв.: Кайдалова Т.Г.

3. Подготовка и внесение изменений и дополнений в Территориальное отраслевое соглашение по муниципальным бюджетным учреждениям Карасукского района Новосибирской области, находящимся в ведении министерства образования Новосибирской области и подведомственным администрации Карасукского района Новосибирской области, на 2023-2025 годы.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

4. Изучение и анализ нормативно-правовых документов

- в области охраны труда;
- регулирующих трудовые и социальные отношения в образовательной отрасли;
- по вопросам заработной платы;
- по вопросам коммунальных льгот;
- по вопросам летнего отдыха детей членов профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

5. Изучение в ходе профсоюзных проверок локальных актов, коллективных договоров и других нормативно-правовых документов образовательных учреждений.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

6. Систематический контроль за своевременным и качественным рассмотрением обращений граждан. Аналитическая работа по вопросам, затрагиваемым в обращениях членов профсоюза для дальнейшей информационной работы.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

7. Анализ исполнения сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г., Лупандина Л.С.

8. Проведение постоянного мониторинга эффективности сайтов/страничек первичных профсоюзных организаций.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г., Клименко Н.В.

9. Заседание Контрольно-ревизионной комиссии Карасукской районной организации Профсоюза.

Срок: май, декабрь

Отв.: Лупандина Л.С., Бондаренко М.Ю., председатель КРК

10. Участие в проверке готовности образовательных учреждений к новому учебному году.

Срок: август

Отв.: Кайдалова Т.Г., Чубарова И.А.

III. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ ПРОФСОЮЗА

1. Информационное наполнение официального сайта районной организации Профсоюза методическими и правовыми материалами для оперативного информирования первичных профсоюзных организаций.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г., Клименко Н.В.

2. Подготовка репортажей (статей) о мероприятиях, проводимых районной организацией и первичными профсоюзными организациями для:

- сайта Новосибирской областной организации Профсоюза,
- сайта территориальной профсоюзной организации,
- сайтов (страничек) первичных профсоюзных организаций,
- газеты «Мой Профсоюз»,
- районной газеты «Наша жизнь».

Срок: весь период

Отв.: председатели ТПО и ППО, внештатные авторы

3. Подготовка электронных/ печатных материалов для альманаха «проф.ИНФО» по итогам работы Карасукской районной организации Профсоюза в Год педагога и наставника.

Срок: декабрь 2023 г.

Отв.: Кайдалова Т.Г., председатели ППО

4. Принять участие в информационном проекте «Человек в Профсоюзе».

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г., Очерedyкo С.А., внештатные авторы

5. Организация подписки на газету «Мой Профсоюз».

Срок: май, сентябрь

Отв.: Кайдалова Т.Г., председатели ППО

6. Подготовка для публикации в газете "Мой Профсоюз" тематических материалов, посвященных:

- тематическому Году педагога и наставника,

-деятельности районной организации Профсоюза и первичных профсоюзных организаций, профсоюзных активистов.

Срок: весь период *Отв.: Кайдалова Т.Г., председатели ППО, внештатные авторы*

7.Создание на сайте районной организации и сайтах\ страничках первичных профсоюзных организаций рубрики, посвящённой Году педагога и наставника.

Срок: январь *Отв.: Кайдалова Т.Г., председатели ППО*

8.Направление в первичные профсоюзные организации наглядности по Году педагога и наставника.

Срок: январь *Отв.: Кайдалова Т.Г.*

9.Принять участие во Всероссийском конкурсе «Профсоюзный репортёр».

Срок: весь период *Отв.: Кайдалова Т.Г.*

10.Вести систематический учет проводимой работы по оказанию правовой помощи работникам образовательных учреждений.

Срок: весь период *Отв.: Кайдалова Т.Г., председатели ППО*

11.Принимать участие в работе «Профсоюзного часа» по актуальным вопросам деятельности профсоюзных организаций.

Срок: весь период *Отв.: Кайдалова Т.Г.*

IV. ОБУЧЕНИЕ ПРОФСОЮЗНЫХ КАДРОВ И АКТИВА

1. Методические семинары «ПрофАктивист»:

-Принять участие в семинаре-совещании с внештатными техническими инспекторами труда ТПО.

Срок: апрель *Отв.: Кайдалова Т.Г.*

-Принять участие в семинаре-совещании с внештатными правовыми инспекторами труда ТПО. Получение удостоверения Новосибирской областной организации внештатным правовым инспектором труда территориальной профсоюзной организации.

Срок: март *Отв.: Кайдалова Т.Г.*

-Организовать работу «Школы лидера профсоюзного движения» (стажировка вновь избранных председателей ППО).

Срок: весь период *Отв.: Кайдалова Т.Г.*

-Принять участие в семинаре – совещании бухгалтеров ТПО.

Срок: октябрь *Отв.: Кайдалова Т.Г.*

2. Областные профсоюзные методические форумы, круглые столы, школы:

-Принять участие в «Профсоюзной ЗАИМке» для молодых педагогов общеобразовательных учреждений.

Срок: март *Отв.: Кайдалова Т.Г.*

-Принять участие в «Профсоюзной ЗАИМке» для молодых педагогов дошкольных

учреждений.

Срок: июнь

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Принять участие в областной школе «Профсоюзный репортёр».

Срок: октябрь - ноябрь

Отв.: Кайдалова Т.Г.

3. Оказание методической и практической помощи профсоюзному активу:

-Внештатному техническому инспектору, уполномоченным по охране труда образовательных организаций, председателям первичных профсоюзных организаций, членам Профсоюза по вопросам трудового законодательства по охране труда.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Председателям первичных профсоюзных организаций и членам Профсоюза по вопросам оплаты труда и мерам социальной поддержки и гарантий отдельным категориям работников.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Председателям первичных профсоюзных организаций по организационным вопросам.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Ответственным за работу в автоматизированной информационной системе «Реестр Общероссийского Профсоюза образования».

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Ответственным за информационную работу в территориальной и первичных профсоюзных организациях, внештатным авторам.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Внештатному правовому инспектору труда, председателям первичных профсоюзных организаций, членам Профсоюза по вопросам трудового законодательства.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

4. Организационно-методические мероприятия:

-Информационное сопровождение председателей первичных профсоюзных организаций материалами по отдельным инновационным формам социальной поддержки работников образования – членов Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Помощь организациям Профсоюза по реализации мероприятий Года педагога и наставника (постановление Исполнительного комитета Профсоюза).

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Помощь первичным организациям Профсоюза по вопросам реализации проекта «Цифровизация Общероссийского Профсоюза образования» (постановление Исполнительного комитета Профсоюза от 12 октября 2020 года № 3-6 «О проекте «Цифровизация Общероссийского Профсоюза образования»).

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Помощь первичным организациям Профсоюза по реализации решений VIII Съезда

Общероссийского Профсоюза образования в части организационно-уставной деятельности.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Помощь Ассоциации молодых педагогов при совете Карасукской ТПО.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Практическая помощь первичным профсоюзным организациям по содержанию локальных актов образовательных организаций (коллективных договоров, правил внутреннего трудового распорядка, Положений о системе оплаты труда работников учреждения) в соответствии с нормами ТК РФ, нормативными актами, принятыми на федеральном, региональном уровнях и условиями отраслевых соглашений.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

- Практическая помощь первичным профсоюзным организациям по организации и проведению работы по реализации мер по охране труда.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г., Чубарова И.А.

- Практическая помощь первичным профсоюзным организациям по организации и проведению работы по разработке и корректировке локальных правовых актов в образовательных учреждениях.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г., Бендер Ю.Я.

5. Профсоюзная приёмная «Ты нужен Профсоюзу – Профсоюз нужен тебе»:

-Личный прием членов Профсоюза и оказание правовой помощи руководителям образовательных организаций, профсоюзному активу при разрешении индивидуальных трудовых споров.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Подготовка материалов для исковых заявлений в суды по защите и восстановлению нарушенных трудовых прав работников-членов Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Личный прием и оказание методической и практической помощи руководителям образовательных организаций, профсоюзному активу и членам Профсоюза при решении вопросов по оплате труда, содержанию локальных актов организаций.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Личный прием и оказание методической и практической помощи руководителям образовательных организаций, профсоюзному активу и членам Профсоюза по организации работы по охране труда.

Срок: весь период *Отв.: Кайдалова Т.Г.*

-Личный прием и оказание методической и практической помощи профсоюзному активу и членам Профсоюза по организации информационной работы в первичных профсоюзных организациях.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Личный прием и оказание методической и практической помощи первичным профсоюзным организациям и профсоюзным активистам по ведению делопроизводства в профсоюзных организациях.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

6. Семинары-совещания:

-Для председателей первичных профсоюзных организаций, внештатных технических инспекторов труда, уполномоченных по охране труда, руководителей образовательных учреждений по вопросам охраны труда работников.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Для председателей первичных профсоюзных организаций, руководителей образовательных учреждений по оплате труда работников, в том числе по выполнению условий Областного и Территориального отраслевых соглашений.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Для председателей первичных профсоюзных организаций и руководителей образовательных учреждений по соблюдению трудового законодательства.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Для председателей первичных профсоюзных организаций по теме «Делопроизводство в профсоюзной организации».

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Для председателей первичных профсоюзных организаций, ответственных за работу в АИС по теме «Работа в автоматизированной информационной системе «Реестр Общероссийского Профсоюза образования».

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г., Токарева С.В.

-Для ответственных в территориальных профсоюзных организациях за работу в автоматизированной информационной системе «Реестр Общероссийского Профсоюза образования».

Срок: апрель

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Вебинар по Юго – Западному профсоюзному округу «Проведение отчётов и выборов в первичных профсоюзных организациях».

Срок: по специальному графику

Отв.: Кайдалова Т.Г.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФСОЮЗНОГО КОНТРОЛЯ

1.Плановый профсоюзный аудит:

-Соблюдение законодательства по охране труда в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Областного и Территориального отраслевых соглашений:

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Состояние делопроизводства в Карасукской ТПО и ППО:

Срок: сентябрь

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Проведение тематической проверки «Состояние учета членов Профсоюза»:

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Проведение анализа исполнения сметы расходов профсоюзного бюджета.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

2. Участие в Областной тематической проверке «Безопасные условия труда в кабинете химии».

Срок: сентябрь 2023-февраль 2024

Отв.: Кайдалова Т.Г.

VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

*1. Мероприятия, рекомендованные Центральным советом
Общероссийского Профсоюза образования.*

-ТПО принять участие во Всероссийском конкурсе «Здоровые решения».

Срок: январь-апрель

Отв.: Кайдалова Т.Г., председатели ППО

2. Областные конкурсы, смотры, проекты, марафоны.

-Принять участие в смотре-конкурсе на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Новосибирской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации» (по итогам 2021-2022 годов).

Срок: январь-апрель

Отв.: Кайдалова Т.Г., Чубарова И.А.

-Принять участие в конкурсе молодых педагогов и наставников «Профсоюзный стартап».

Срок: апрель

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Принять участие в конкурсе «Лучший коллективный договор в организации дополнительного образования -2023».

Срок: сентябрь 2023-апрель 2024

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Принять участие в конкурсе «Лучший социальный партнёр-2023».

Срок: ноябрь 2023-июнь 2024

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Принять участие в областном конкурсе видеороликов «60 секунд об охране труда».

Срок: февраль-октябрь

Отв.: Кайдалова Т.Г.

3. Массовые мероприятия областной и районной организаций.

-Принять участие в Молодёжных играх «Профgame» среди членов Советов молодых педагогов.

Срок: сентябрь-октябрь Отв.: Кайдалова Т.Г., совет молодых педагогов при ТПО

-Принять участие в Профсоюзной секции в рамках XXIII Съезда работников образования Новосибирской области.

Срок: август

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Принять участие в Торжественном приеме председателем Новосибирской областной организации Общероссийского Профсоюза образования актива профсоюзных организаций в рамках Года педагога и наставника (чествование лидеров, актива и профсоюзных династий).

- Срок: октябрь* *Отв.: Кайдалова Т.Г.*
-Принять участие в Неделе, посвященной Всемирному дню охраны труда.
- Срок: 24-29 апреля* *Отв.: Кайдалова Т.Г., председатели ППО, внештатный технический инспектор труда, уполномоченные по охране труда*
-Принять участие в Областном форуме председателей территориальных и первичных профсоюзных организаций «Профсоюзный тандем: педагог и наставник».
- Срок: июнь* *Отв.: Кайдалова Т.Г., председатели ТПО*
-Подготовка и проведение XXI - XXII спартакиады "Здоровье" среди работников образовательных организаций района.
- Срок: весь период* *Отв.: Кайдалова Т.Г.*
-Подготовка и проведение районного праздника для ветеранов педагогического труда.
- Срок: сентябрь-октябрь* *Отв.: Кайдалова Т.Г.*
-Подготовка и проведение районного праздника, посвященного Дню учителя и Дню дошкольного работника.
- Срок: сентябрь-октябрь* *Отв.: Кайдалова Т.Г.*
-Подготовка и проведение районного туристического слёта.
- Срок: июнь* *Отв.: Кайдалова Т.Г.*
4.Принять участие в Общем собрании пайщиков КПК «Под эгидой Профсоюза образования».
- Срок: февраль* *Отв.: Кайдалова Т.Г.*
5.Принять участие в организации санаторно-курортного восстановительного лечения и отдыха работников образования и членов их семей в санаториях Новосибирской области, Черноморского побережья Кавказа и Кавказских Минеральных Вод.
- Срок: весь период* *Отв.: Кайдалова Т.Г.*
6.Принять участие в информационном марафоне творческих работ «Педагог, наставник, Профсоюз».
- Срок: март – октябрь* *Отв.: Кайдалова Т.Г.*
7.Принять участие в профсоюзном молодёжном квесте «Я люблю тебя, мой милый город».
- Срок: май, сентябрь* *Отв.: Кайдалова Т.Г.*

VII. РАБОТА ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ ПРИ РАЙОННОМ СОВЕТЕ ПРОФСОЮЗА

- 1.Заседание комиссий при ТПО:
- Комиссия по организационно - массовой работе
Срок: 2 раза в год *Отв.: Руденок О.Н.*
- Комиссия по информационной работе
Срок: 2 раза в год *Отв.: Очередыко С.А.*
- Комиссия по работе с молодёжью
Срок: 2 раза в год *Отв.: Москалёва Н.В.*
- Комиссия по спортивно – оздоровительной работе
Срок: 2 раза в год *Отв.: Гюнтер Т.Б.*

-Комиссия по социальному страхованию

Срок: 2 раза в год

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-Комиссия по работе с ветеранами

Срок: 2 раза в год

Отв.: Маркеева С.Я.

-Комиссия по культурно – массовой работе

Срок: 2 раза в год

Отв.: Дреева Т.А.

Комиссия по правовой работе

Срок: 2 раза в год

Отв.: Бендер Ю.Я.

-Комиссия по охране труда

Срок: 2 раза в год

Отв.: Чубарова И.А.

2. Заседание Ассоциации молодых педагогов при ТПО

Срок: 2 раза в год

Отв.: Голубец А.А.

3.Принять участие в работе Финансового совета при обкоме Профсоюза

Срок: 2 раза в год

Отв.: Кайдалова Т.Г.

VIII. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ ФУНКЦИЙ.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СМУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ВЛАСТИ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

1.Взаимодействие с МКУ «Управление образования и молодёжной политики Карасукского района» Новосибирской области по выполнению Территориального отраслевого соглашения.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

2.Участие в разработке и экспертизе проектов нормативных правовых актов территориального уровня, затрагивающих вопросы социально-экономических прав и гарантий работников отрасли.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

3.Участие в работе муниципальной аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

4.Осуществление взаимодействия с муниципальными органами власти и социальными партнёрами по вопросам развития социального партнерства и реализации плана мероприятий по выполнению Территориального отраслевого соглашения по муниципальным учреждениям Карасукского района Новосибирской области, подведомственным министерству образования Новосибирской области, на 2023-2025 годы;

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

5.Организация встречи профсоюзного актива с представителями органов исполнительной и законодательной власти муниципального уровня по актуальным вопросам.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

6.Участие в работе районной трёхсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений и комиссий при администрации Карасукского района.

Срок: весь период по плану

Отв.: Кайдалова Т.Г.

7.Сотрудничество с МКУ «Управление образования и молодёжной политики Карасукского района» Новосибирской области в организации и проведении районных профессиональных конкурсов: "Учитель года", «Воспитатель года», «Педагогический дебют».

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

8. Принимать участие в совещаниях руководителей образовательных организаций и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления по вопросам, связанным с соблюдением трудового законодательства.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

9.Принимать участие

-в митингах, посвященных Международному дню солидарности трудящихся, Дню Победы;

-в акциях по защите социально-трудовых прав и законных интересов трудящихся, проводимых по линии отраслевого профсоюза, ФНПР, ОО ФП НСО;

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

-в работе районного Совета ветеранов и районного Совета ветеранов педагогического труда;

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

10.Продолжить взаимодействие с отделом пособий и социальных выплат, поставщиками коммунальных услуг по реализации Закона Новосибирской области № 493-ОЗ от 27.04.2010г. с последующими изменениями.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

11.Осуществлять взаимодействие с администрациями муниципального образования Карасукского района, муниципальных поселений, их структурными подразделениями и постоянными комиссиями по социально-экономическим и трудовым вопросам учреждений образования, в том числе по вопросам установления механизмов реализации прав работников образовательных организаций в области обеспечения социальных льгот, гарантий и социальной защиты работников.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

12.Осуществлять сотрудничество с ветеранскими и другими общественными организациями, в том числе в проведении совместных мероприятий.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

13.Провести чествование тружеников тыла и детей войны в День Победы.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

14.Осуществлять поздравления образовательных организаций с юбилейными датами, работников отрасли с праздничными датами.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

15.Снабжать первичные профсоюзные организации необходимыми методическими пособиями, экспресс - информацией, документами и материалами.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

16.Проводить мониторинг обучения уполномоченных и членов комиссий по проверке знаний в области охраны труда, проведению предварительных и периодических медосмотров.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

17.Осуществлять консультирование, оказание организационно – методической и правовой помощи первичным профсоюзным организациям, членам Профсоюза, в том числе по применению действующего законодательства по вопросам аттестации, повышения квалификации и переподготовки.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

18.Осуществлять контроль назначения пособий по социальному страхованию, организации оздоровления детей работников образовательных учреждений.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.

19.Оказывать помощь работникам образования, нуждающимся в улучшении жилищно-бытовых условий.

Срок: весь период

Отв.: Кайдалова Т.Г.